**Medewerker sales support (32 tot 40 uur per week)**

Functieomschrijving:

Als Medewerker sales support ben je verantwoordelijk voor het administratieve proces van de verkoop van ProDVX Europe. Je bent verantwoordelijk voor het verwerken van de orders en het bijbehorende logistieke proces. Daarnaast onderhoud je de klantenadministratie in ons ERP en CRM systeem, bied je ondersteuning aan de Account Managers en doe je overige backoffice taken.

Als je in dienst komt bij ProDVX Europe krijg je een interne training en daarnaast wordt je on the job gecoacht door je Manager.

**Taken en verantwoordelijkheden van een commercieel medewerker binnendienst**

* Commerciële en administratieve ondersteuning van de Accountmanagers.
* Onderhoud administratieve taken ERP en CRM Systeem ( Exact).
* Je ondersteunt administratief de maandelijkse nieuwsbrief, evenementen, Software Partner Programma, demo-rooms van onze partners, etc.
* Medeverantwoordelijk voor het order/logistieke proces.
* Klantvragen beantwoorden via e-mail en telefoon.
* Het onderhouden van contacten met logistiek dienstverleners.
* Opstellen van offertes.

**Functie-eisen**

* Goede communicatievaardigheden, mondeling en schriftelijk in zowel Nederlands als Engels.
* Minimaal MBO 4 werk- en denkniveau.
* Klantvriendelijk en klantgericht.
* Oplossingsgericht.
* Verantwoordelijk.
* Flexibel.
* Je gaat goed georganiseerd te werk.
* Werkervaring in een soortgelijke functie is een pré.

**Het bedrijf**

ProDVX Europe gevestigd in het mooie ’s-Hertogenbosch en is een fabrikant van hardware, zoals Android en Intel Panel PCs, Touch Monitor Displays, Signage Displays en aanverwante accessoires. Onze producten worden vanuit de vestiging in’s-Hertogenbosch wereldwijd afgezet en gebruikt voor allerlei toepassingen, zoals digital signage, instore communicatie, onderwijs, gezondheidszorg, en toepassingen binnen de zakelijke markt.

**Ons aanbod**

* Marktconform salaris.
* Aantrekkelijk bonusregeling.
* Jaarcontract met uitzicht op vast dienstverband.
* Laptop en mobiel van de zaak.
* Uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden.
* Je krijgt binnen ons dynamische team alle mogelijkheden om jezelf te ontwikkelen met doorgroeimogelijkheden.

Interesse? Neem contact met ons op.

T. 073 7370345

E-mail: info@prodvx.com